



**UIN KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
FAKULTAS TARBİYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Nomor SOP	D.F1.0.24/2021
Tanggal Pembuatan	01 Agustus 2021
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	30 Desember 2021
Disahkan Oleh	DEKAN FTIK

SOP PENERBITAN SURAT BEBAS TANGGUNGAN

PROSES	PENANGGUNG JAWAB	
	Nama	Jabatan
Perumus	Dr. Imron Fauzi, M.Pd.I	Ketua Gugus Mutu
Pemeriksa	Dr. Imron Fauzi, M.Pd.I	Ketua Gugus Mutu
Penetapan	Prof. Dr. Hj. Mukni'ah, M.Pd.I	Dekan FTIK
Pengendalian	Dr. H. Mashudi, M.Pd	Wakil Dekan 1 FTIK

Dasar hukum:
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;<input type="checkbox"/> Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang pendidikan tinggi<input type="checkbox"/> Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan<input type="checkbox"/> Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengurusan Perguruan Tinggi<input type="checkbox"/> Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2021 tentang Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember<input type="checkbox"/> Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember<input type="checkbox"/> Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember<input type="checkbox"/> Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 041602/B.II/3/2021 tanggal 30 September 2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember<input type="checkbox"/> Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Nomor B-07/Uin.20/KP.07.6/10/2021 tentang Pengangkatan Wakil Rektor, Dekan, Direktur, Ketua Lembaga, dan Wakil Direktur, Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Masa Jabatan 2021 – 2023

Keterkaitan:
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Staf Akademik bag. Umum<input type="checkbox"/> Mahasiswa
Peringatan:
<input type="checkbox"/>

Kualifikasi Pelaksana:
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Memiliki keahlian dalam bidang IT dan Administrasi<input type="checkbox"/> Teliti dan tanggung jawab

Peralatan/perlengkapan:
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Seperangkat Komputer<input type="checkbox"/> ATK<input type="checkbox"/> Stempel
Pencatatan dan Pendaftaran
<input type="checkbox"/>

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku			
		Mahasiswa	Staf Akademik bag. Umum	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket.
A	B	C	D	J	K	L	M
1	Mahasiswa mengajukan permintaan Surat Bebas Tanggungan ke staf akademik bag. Umum dengan menunjukkan bukti lunas pembayaran yudisium			Kiutansi lunas pembayaran yudisium	2 menit		
2	Staf Akademik bag. Umum melakukan pendataan/verifikasi identitas mahasiswa dengan mengecek Kiutansi lunas pembayaran yudisium. Apabila sesuai, maka Staf Akademik bag. Umum akan membuat surat keterangan bebas tanggungan.			Kiutansi lunas pembayaran yudisium	5 menit	Pendataan penerbitan surat keterangan bebas tanggungan	
3	mahasiswa menerima surat keterangan bebas tanggungan.			Sarana perkuliahan	2 menit	Surat keterangan bebas tanggungan.	

Jember, 30 Desember 2021
Dekan




Mukni'at

